

月 日 午 前 後 時 分 受付

婚姻届

令和 年 月 日 届出

長殿



| | | | | | | |
|-----------------|-------------|------|-----|-----|-----|-----|
| 受理 令和 年 月 日 第 号 | 発送 令和 年 月 日 | | | | | |
| 送付 令和 年 月 日 第 号 | 長印 | | | | | |
| 書類調査 | 戸籍記載 | 記載調査 | 調査票 | 附 票 | 住民票 | 通 知 |

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。消せるボールペンは使用しないでください。
 この届は、あらかじめ用意して、結婚式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。その日が日曜日や祝日でも届けることができます(この場合、宿直等で取り扱いますので、前日までに窓口にご相談ください)。
 届書は1通でけっこうです。
 この届書を本籍地でない役場に出すときは、戸籍謄本が必要ですから、あらかじめ用意してください。
 婚姻によって、住所や世帯主が変わるかたは、別に住民異動届の手続が必要となりますので、ご注意ください。

| |
|------|
| 本届書中 |
| 字訂正 |
| 字削除 |
| 字加入 |
| 訂正印 |
| 夫 |
| 妻 |

| | |
|-----|--|
| 夫 | <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 () |
| 妻 | <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 () |
| 通 送 | 夫・妻 年 月 日 |

| | |
|----|--|
| 使者 | <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 () |
|----|--|

| | |
|----|----|
| 確認 | 送付 |
|----|----|

| |
|-------|
| 受付帳 |
| 受付帳調査 |
| 住民票調査 |
| 戸籍決裁 |

| | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|------------------------------|--|
| (1) | 氏 名 | 夫 にな る 人 | | 妻 にな る 人 | | |
| | | 氏 名 | 氏 名 | 氏 名 | 氏 名 | |
| (2) | 住 所 (住民登録をして いるところ) | 大正・昭和 年 月 日 平成・西暦 | | 大正・昭和 年 月 日 平成・西暦 | | |
| | | 番地 番号 | (アパート・マンション名) | 番地 番号 | (アパート・マンション名) | |
| (3) | 本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください) | 番地 番号 | | 番地 番号 | | |
| | | 筆頭者 の氏名 | 筆頭者 の氏名 | 筆頭者 の氏名 | 筆頭者 の氏名 | |
| (4) | 婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍 | <input type="checkbox"/> 夫の氏 | 新本籍(左の□の氏の人 がすでに戸籍の筆頭者とな っているときは書かないで ください) | | <input type="checkbox"/> 妻の氏 | |
| | | <input type="checkbox"/> 妻の氏 | 番地 番号 | | | |
| (5) | 同居を始めたとき | 平成・令和 年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めた ときのうち早いほうを書いてください) | | | | |
| (6) | 初婚・再婚の別 | <input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日) | | <input type="checkbox"/> 初婚 再婚 (<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別 年 月 日) | | |
| (7) | 同居を始める 前の夫妻のそれ ぞれの世帯の のおもな仕事と | 夫 妻 | 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 | | | |
| | | 夫 妻 | 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 | | | |
| (8) | 夫妻の職業 | 夫 妻 | 3. 企業・個人商店等(官公庁を除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) | | | |
| | | 夫 妻 | 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5) | | | |
| | その他 | 夫 妻 | 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 | | | |
| | 届 出 人 | 夫 | (国勢調査の年... 年...の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください) | | | |
| | 署 名 押 印 | 夫 | 妻 | 夫 | 妻 | |

| | | |
|---------|----------------------|----------------------|
| 証 人 | | |
| 署 押 名 印 | 印 | 印 |
| 生 年 月 日 | 大正・昭和 年 月 日 平成・西暦 | 大正・昭和 年 月 日 平成・西暦 |
| 住 所 | 番地 番号 | 番地 番号 |
| 本 籍 | 番地 番号 | 番地 番号 |

「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

父母がいま婚姻しているときは、母の氏は書かないで、名だけを書いてください。養父母についても同じように書いてください。

□には、あてはまるものに☑のようしるしをつけてください。外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。内縁のものはふくまれません。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

婚姻する方が未成年のときは父母の同意が必要です。

◎署名は必ず本人が自署してください(婚姻する前の氏名)。

◎印は各自別々の印を押してください。

| |
|---------|
| 連絡先 |
| 夫 電話() |
| 妻 電話() |

| | |
|-----------------|-------------|
| 月 日 時 分 | 市区 役所・町村 役場 |
| 月 日 時 分 | 市区 役所・町村 役場 |
| 不受理申出の無いことを確認済み | |

